

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №19 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №19
комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга
протокол № 3 от 13.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНА

Заведующим ГБДОУ детский сад №19
комбинированного вида Центрального рай-
она Санкт-Петербурга
Сухановой Е.Е.
Приказ № 3 от 13.01.2021 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
методиста ОЭР по опытно-экспериментальной работе**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный Приказом Минздравсоцразвития РФ № 761н от 26.08.2010г; Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; с учетом ФГОС НОО и ООО, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009г и №1897 от 17.12.2010г; Трудового Кодекса РФ и других нормативных актов, регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем в Российской Федерации.

1.2. Данный локальный акт устанавливает основные функции, должностные обязанности методиста по опытно-экспериментальной работе (далее методист ОЭР) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №19 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), определяет права и ответственность, регламентирует взаимоотношения, а также связи по должности в коллективе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Методист ОЭР относится к категории специалистов.

1.4. На должность методиста ОЭР может назначаться лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

1.5. Методист ОЭР должен владеть проектными технологиями, знать требования Федеральных государственных образовательных стандартов и рекомендации по их реализации в дошкольном образовательном учреждении.

1.6. Методист ОЭР принимается и освобождается от должности руководителем ГБДОУ на основании приказа по ОУ согласно ТК РФ.

1.7. Методист ОЭР по опытно-экспериментальной работе подчиняется непосредственно заведующему экспериментальной площадкой.

2. Методист ОЭР должен знать:

2.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.

2.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в учреждении.

2.3. Принципы методического обеспечения направления деятельности.

2.4. Принципы и порядок разработки учебно-программной документации.

2.5. Методику выявления обобщения и распространения эффективных форм и методов диагностической работы.

2.6. Принципы систематизации методических и информационных материалов.

2.7. Достижения современной психолого-педагогической науки и практики.

2.8. Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой.

той и браузерами, мультимедийным оборудованием.

2.9. Правила внутреннего трудового распорядка ГБДОУ; основы трудового законодательства.

2.10. Правила по охране труда, противопожарной безопасности.

3. Должностные обязанности методиста ОЭР

3.1. Планирует и организует работу экспериментальной площадки в ГБДОУ.

3.2. Анализирует и обобщает результаты работы по опытно-экспериментальной деятельности в ГБДОУ.

3.3. Принимает участие в разработке информационно-методических материалов, обеспечивающих инновационную, исследовательскую и экспериментальную деятельность.

3.4. Оказывает консультативную и практическую помощь педагогическим работникам в области опытно-экспериментальной работы и инновационной деятельности.

3.5. Участвует в разработке методических пособий, материалов по вопросам экспериментальной работы и инновационной деятельности образовательного учреждения и подготавливает их к печати.

3.6. Посещает курсы, семинары, конференции и другие мероприятия по направлению своей деятельности.

3. Права методиста ОЭР

3.1. На свободу выбора и использование методов работы по выбранному направлению.

3.2. Требовать своевременное предоставление информации о деятельности в рамках опытно-экспериментальной работы от педагогов-экспериментаторов.

3.3. Вносить свои предложения по повышению эффективности опытно-экспериментальной работы.

3.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им обязанностей.

3.5. Осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками ГБДОУ.

3.6. Запрашивать лично или по поручению руководителя ГБДОУ от педагогов-экспериментаторов информацию и документы, необходимые для выполнения

своих должностных обязанностей.

4. Ответственность методиста ОЭР

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За своевременную отчетность перед вышестоящими органами управления образованием, руководителем ГБДОУ.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За ненадлежащее выполнение требований по охране труда.

6. Срок действия настоящей инструкции - до внесения соответствующих изменений.