



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №19 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

от 10.09.2026 г.

№ 122

**Об организации платных образовательных
услуг на 2026-2027 учебном году**

На основании анализа запросов родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования в целях расширения перечня образовательных услуг для воспитанников детского сада, в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Законом РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992 № 2300-1;
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральным Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950,
- пунктами 2.4 Устава ОУ,
- решением Общего собрания работников ОУ
- Положением о платных образовательных услугах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026/2027 учебном году платные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании Договоров с родителями воспитанников (их законными представителями).
2. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2026 г.
3. Назначить Орлову Е.П., специалиста по кадрам, ответственным за организацию платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, а также:
 - а) обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
 - порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты
 - б) предоставление по требованию потребителей:
 - Устава дошкольного образовательного учреждения;

- лицензии на право ведения образовательной деятельности, и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- адресов и телефонов Учредителей;
- образцов договоров с родителями (законными представителями);
- программ платных образовательных услуг;
- сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4. Утвердить:

- Перечень платных образовательных услуг, их стоимость (прейскурант цен) на период с 01.10.2026 по 30.05.2027 (Приложение 1)
- Дополнительные образовательные программы на 2026/2027 учебный год, (Приложение 2).
- Утвердить штат педагогов, занятых в реализации платных образовательных услуг в 2026/2027 уч.г., графики работы (Приложение 3).
- Расписание занятий оказания платных образовательных услуг, место проведения занятий на период с 01.10.2026 по 31.05.2027 (приложение 4)
- Циклограмму контроля качества предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг (Приложение 5)

5. Организатору платных услуг Орловой Е.П.

- Подготовить проекты договоров с родителями на оказание платных образовательных услуг, проекты договоров с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг, учебный план, программы, методические разработки по платным образовательным услугам в срок до 19.09.2025 года.
- Обеспечить подготовку помещений ГБДОУ и необходимого учебно-методического обеспечения для оказания платных образовательных услуг.
- Представить план оперативного контроля качества платных образовательных услуг, план открытых мероприятий по платным образовательным услугам в срок до 28.09.2026 года.
- Заключать договора с родителями (законными представителями) на предоставление платных образовательных услуг на 2026/2027 учебный год.
- Обеспечить заключение трудовых договоров/дополнительных соглашений с педагогическими работниками для оказания платных образовательных услуг
- Вести документацию, необходимую для оказания платных образовательных услуг.
- Проконтролировать размещение на официальном сайте ГБДОУ в подразделе «Платные образовательные услуги» раздела «Сведения об образовательной организации» и на информационных стендах в местах осуществления дополнительной образовательной деятельности:
 - положения об оказании платных образовательных услуг;
 - образца договора об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень платных образовательных услуг и их стоимостью.
- вести документацию, необходимую для оказания платных образовательных услуг: график проведения платных образовательных услуг, график работы педагогов, работающих в блоке платных услуг.

6. Аналитику Суставовой Н.Е.:

- организовать взаимодействие с ЦБ по оказанию ПОУ;
- составить смету расходов на платные образовательные услуги и произвести расчет стоимости по каждой образовательной услуге;
- вести табель учета рабочего времени преподавателей и контроль своевременности поступления родительской платы.

7. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету.

8. Старшему воспитателю оказывать методическую помощь педагогическим работникам в разработке дополнительных общеразвивающих программ по направлениям их профессиональной деятельности;

9. Возложить ответственность

На организатора платных образовательных услуг Орлову Е.П. за:

- по оформлению правовые отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг.
- соблюдение графика проведения платных образовательных услуг,
- соблюдение графика работы педагогов, оказывающих платные образовательные услуги,
- контроль табеля посещаемости занятий обучающимися на платных образовательных услугах.

На аналитика на Сустанову Н.Е. за:

- тарификация педагогов дополнительного образования
- порядок документального оформления оплаты услуг;
- организацию прихода и расхода финансовых средств от оказания платных
- организацию поступления и учёта средств от оказания платных образовательных услуг,
- подведение ежемесячных итогов по каждому направлению платной образовательной деятельности, начисление коммунальных платежей образовательных услуг согласно «Положения о расходовании внебюджетных средств и плану финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, начисление заработной платы, перечисление налогов, оформление бухгалтерской отчётности по платной образовательной деятельности»

На заместителя заведующей по АХР Долинскую Е.В. за:

- своевременное расходование денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

На педагогов, осуществляющих реализацию дополнительных образовательных услуг за:

- качество предоставляемых платных образовательных услуг,
- организацию образовательного и развивающего процесса в соответствии с реализуемыми дополнительными программами дошкольного образования и использованием авторских технологий и методик для детей;
- осуществление контроля за жизнь и здоровье детей в период пребывания их на занятиях;
- ведение табеля посещаемости.
- ежемесячно сдачу (до 15 числа) квитанции об оплате за свой кружок Орловой Е.П

10. Работникам, оказывающим платные образовательные услуги, запрещается навязывать родителями услуги ДПО, оказывать дополнительные услуги в первой половине дня или нарушать различные режимные моменты распорядка дня дошкольника в связи с организацией кружка. Строго следовать расписанию занятий. Руководителей кружка не имеет права оказывать услуги ДПО в свое рабочее время. В случае нарушения данного пункта педагог лишается предоставления выплаты труда за оказание дополнительной услуги в текущем месяце, что оформляется приказом заведующего. При повторном нарушении педагог лишается такого права до истечения срока на оказание дополнительной услуги.

11. Специалисту по ОТ, Суровой А.В.:

- предоставить для утверждения функциональные обязанности и инструктажи, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, для всех категорий сотрудников, участвующих в организации платных образовательных услуг, в срок до 28.09.2026 года.
- ознакомить под подпись и выдать на руки должностные инструкции и инструкции по охране труда для педагогов, занимающихся оказанием дополнительных образовательных услуг (при необходимости)

12. Определить местонахождением «Книги отзывов и предложений» приемная заведующего.

13. Контроль за исполнение приказа контроля и качеством предоставления платных образовательных услуг, оставляю за собой

Заведующий ГБДОУ



Е.Е. Суханова